

國立臺南大學113學年度第2學期日間研究所**在校**生註冊須知

一、註冊時間及方式：【研究生教務組 分機：231】

- (一) 請依繳費單規定時間繳費(或依就學貸款時間規定完成相關資料之繳交)。
- (二) 欲辦理休學者(含延畢生)，於開學日114年2月17日(含)下午5時前至本組提出休學申請得免繳費註冊。同學未於開學前完成註冊(繳費)者，視同逾期未註冊，擬依學則第10條規定辦理。
- (三) 欲辦理延緩繳納學雜費之申請，應於開學第2週結束前提出簽陳，逾期恕不受理。

二、就學貸款辦理：相關手續、金額、對保等問題【生活輔導組，分機：324 薛小姐】

- (一) 申請日期：113年12月1至12月31日。
- (二) 請至學務線上辦公室助貸網站(<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>)申請登錄，如未先完成線上申請，屆時出納組註冊繳費單將會以全額收費。
- (三) 申請完成後至臺銀辦理對保手續(對保日期：114/2/1~114/2/14)，臨櫃對保者請攜帶繳費單至銀行對保，並請將臺銀對保後「第2聯」於114年2月19日(三)前繳交至生輔組，以憑註冊登錄(若未及時送回該對保資料，視同未完成註冊程序)。
- (四) 電腦及網路通訊使用費400元可納入學貸。
- (五) 音樂系鍵盤樂器材材料維護費無法辦理貸款，請持已申請之「就學貸款繳費單」至臺銀辦理對保時繳交現金800元(鍵盤維護費)。
- (六) 本學期起配合教育部可貸項目名稱標示統一，「個別指導費」項目名稱更改為「音樂指導費」。

三、學雜費(學分費、雜費)減免：【生活輔導組，分機：322 楊小姐】

- (一) 學雜費減免對象：身心障礙學生、身心障礙人士子女、低收入戶、中低收入戶、原住民學生、軍公教遺族、特殊境遇家庭子女孫子女、現役軍人子女(前一年度家中年所得逾220萬，身心障礙人士子女就讀研究所在職專班、延長修業年限、重修、補修者，就學費用不予減免)。
- (二) 受理申請期限：113年12月1至12月31日。
- (三) 上網登錄後請列印申請書並檢附相關證明文件【詳見生輔組網頁→「學雜費減免」→「各類減免應檢附證件」】，送至生活輔導組後才視為完成。申請網址：
<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/> 路徑：南大首頁→校務系統→學生系統入口→學生事務線上辦公室。
- (四) 低收入、中低收入、特殊境遇證明可於114年重新申辦後再行補交。如有特殊因素無法預先申辦者，請與生活輔導組楊小姐連繫，未依規定提出申請或繳交資料者，不予減免。
- (五) 同時申請減免及就學貸款者，須先申請減免後，再辦理就學貸款，貸款金額需為扣減免後之金額。如符合減免資格者請勿先行繳交學雜費，待審核通過之後再繳交。

四、繳費方式：查詢電話(06)2133111(轉441 蕭小姐)

- (一) 繳費單預計於114年2月1日上傳『臺灣銀行學雜費系統』，同時亦於學校首頁最新消息及出納組網頁公告並由『臺灣銀行學雜費系統』發送電子郵件通知。
請同學逕至『臺灣銀行學雜費入口網』，點選『繳費單查詢』(原學生登入)下載繳費單。或由學校總務處出納組網頁『05學雜、學分及寒暑假住宿繳費專區』→『01繳費單(收據)列印入口』點選連結進入『臺灣銀行學雜費入口網』。
- (二) 請於開學日止擇下列代收管道繳費：
 1. 信用卡、台灣 Pay(綁定信用卡扣款)、超商臨櫃、郵局臨櫃(期限內使用)
 2. 臺灣銀行各地分行臨櫃、台灣 Pay(綁定帳戶扣款)或 ATM 轉帳。(無期限)

五、選課：【研究生教務組，分機：231】

- (一) 方式：電腦上線選課(網址：<https://academics.nutn.edu.tw/SelSys/guide/>)
- (二) 時間：
 - 第一階段：113年12月30日(一)上午9時至114年1月1日(三)下午5時，共3日。
 - 第二階段：114年1月13日(一)上午9時至1月15日(三)下午5時，共3日。
 - 第三階段加退選：114年2月17日(一)中午12時至2月23日(日)下午5時，共7日。
 - 第四階段加選：114年2月24日(一)上午9時至2月26日(三)下午5時，共3日。

第四階段加選只能加課無法退課。

- 六、「學生系統」選課確認：114年2月24日(一)上午9時至2月26日(三)下午5時截止。
- 七、未完成繳費及未辦理選課者(未修畢畢業學分者)，視同未完成註冊程序。
- 八、正式上課日：2月17日(一)日間部上午8:00(第2節)、夜間部下午6:30(第12節)。
- 九、注意事項：

(一) 學生團體平安保險：【衛生保健組，分機：332 徐護理師】

雖非強制性，鼓勵全體學生參加。若選擇不參加者，須由家長簽署拒保切結書；若為已成年或未成年已結婚之學生，由本人簽署。

1. **在學生**選擇不參加學生團體保險者，可於註冊繳費前到衛生保健組簽立拒保切結書並修改繳費單；若已完成註冊繳費者，請於**開學2週內**持註冊繳費單收據、拒保切結書、學生存摺封面影本到衛生保健組申請退費。基於保費交付保險公司有時間性，故逾期未辦退費者一律予以投保。
2. **休學生**因保有學籍，故仍享學生平安保險投保權益。113學年度第2學期欲辦理休學，且休學期間要投保者，請於開學日114年2月17日(含)下午5時前洽衛生保健組詢問投保程序。
3. **學期間辦理休學者**，學保一律投保，保費不退，至114年7月31日止仍保有學保權益。
4. 學保詳細說明及拒保切結書請至網址：

<https://osa.nutn.edu.tw/index.php?group=sa4&temp=info4&lang=cht> 查詢及下載。

(二) 汽車停放申請：【事務組，分機：431 陳先生】

1. 申請時間：114年1月6日(一)上午08:00至114年1月19日(日)下午5:30止。
2. 申請方式：採上網申請(網址：<https://gaweb.nutn.edu.tw/parking/>)及抽籤方式辦理。
2. 申請方式：採上網申請(網址：<https://gaweb.nutn.edu.tw/parking/>)及抽籤方式辦理。

(三) 機車停車申請：【生輔組，分機：363 孫校安】(尚未採取收費措施)

1. 機車停車申請以每學期為單位，開學後三週內(114年3月5日12時前)至學務線上系統<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>完成申請，逾時未申請者系統將限制進入。
2. 各停車場申請後分配停放標準如下：

分配停車場	慶中 A	五妃 B	輔仁 F	南風 S	懷遠 W	榮譽 Z
住宿：輔仁、益友、寰宇		B	F			Z
住宿：懷遠、靜敬		B			W	Z
大學部4年級以上及碩博班	A	B				Z
大學部1-3年級		B		S		Z

3. 系統於**開學日前兩週開放申請至學期截止**，寒暑假期間停止受理；線上停車申請後於**48小時內可完成開通**，如規劃停車場已滿或尚未完成申請，府城校區請至五妃停車場前依序停放，榮譽校區可暫請警衛開啟通行。

十、各項申請如有疑問，洽詢單位、人員、分機如下：

項目	單位	人員/分機
註冊、繳費、選課相關事宜	研究生教務組	孫小姐/231
各學系課程安排/師培	各學系系辦 /師培中心	各系辦分機/吳小姐 137
就學貸款、學雜費減免	生活輔導組	薛小姐/324、楊小姐/322
學生團體保險	衛生保健組	徐護理師/332
學雜費繳費方式	出納組	蕭小姐/441
汽車停放申請	事務組	陳先生/431
府城校區機車停放申請	生活輔導組	孫校安/363
榮譽校區機車停放申請	總務處	梁先生/7601