

國立臺南大學  
綠色能源科技學系

新生座談會手冊

115 年 5 月 5 日

學校新生入學專區：

115 學年新生入學資訊預計將於 115/7 中旬 更新

<https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/>

## 一、校園生活

教務處預計於115年7月郵寄註冊通知，內含下列訊息：

### 1.1 助學貸款

- 辦理單位：本校學務處生活輔導組（校本部行政大樓 2F）
- 負責人：顏小姐06-2133111分機 323
- 申請系統：<http://student.nutn.edu.tw/iOSA/>
- 本年度校內申請時限：115年8月1日起至8月12日止（預計）
- 新生預估學分：每學期最多可修習14學分
- 申請流程與證件：

於本校第一次申請者需繳交以下資料：

- 本人身份證正反面影本。
- 本人之郵局存簿封面影本。
- 近三個月戶籍謄本正本（含本人、關係人、保證人）

上學期：8月1日~9月底  
下學期：1月15日~2月底  
每學期只對保一次



詳情參閱[生活輔導組網頁](#)。

### 1.2 新生體檢

- 辦理單位：本校學務處衛生保健組（校本部行政大樓 1F）
- 負責人電話：06-2133111分機332
- 體檢時間與地點
  - 碩士班：115年9月5日(六)，文薈樓B1樓（地點暫訂）
- 統一體檢證件：一寸相片一張，費用約580元（110學年度的費用），由檢查單位現場收取。
- 自行體檢：拿註冊文件中的體檢卡，到住家鄰近之醫療院所自行體檢（收費標準依各醫療院所而異，約自費1200~2100元不等）。
- 體檢網頁：衛保組網頁

[https://osa.nutn.edu.tw/index.php?group=sa4&option=module&lang=cht  
&task=showlist&id=171&index=1](https://osa.nutn.edu.tw/index.php?group=sa4&option=module&lang=cht&task=showlist&id=171&index=1)

### 1.3 註冊

#### 繳費：

- 辦理單位：由本校教務處學籍組承辦（府城校區誠正大樓 1 樓張小姐 06-2133111 分機 213）
- 臺銀學雜費網址：  
<https://school.bot.com.tw/newTwbank/StudentLogin.aspx>
- 繳費期限：至 115 年 9 月上旬（預計），至台灣銀行、郵局、信用卡繳費、便利商店或 ATM 轉帳
- 學生證領取：
  - 碩士班：班代於開學第一週至系辦公室領學生證

#### 選課：

- 碩士班預計 115/8 中旬起開放查詢學號
- 學號查詢網址：  
<http://student.nutn.edu.tw/freshInfo/student/qryStuno.aspx>
- 選課方式：電腦上線選課
- 選課網址：[http://academics.nutn.edu.tw/cos\\_guide/](http://academics.nutn.edu.tw/cos_guide/)
- 負責人：系辦公室丁小姐，06-2602251
- 選課時間及地點：
  - 每學期加退選結束前，需要繳交修課計畫表給系辦公室。
  - 每一學期修課上限：14 學分
  - 碩士班開課人數下限為 3 人；碩士在職專班開課人數下限為 5 人。

### 學術倫理課程：

- 修課學生：自104學年度起入學之碩士班與碩專班學生
- 目的：為使本校學生具備從事研究工作所需的正確倫理認知與態度。
- 修課方式：於入學第一學期約第10週以後至本校網頁，透過「臺灣學術倫理教育推廣資源中心」網路教學平台自行修習本課程。
- 修習學術倫理教育之學生，須通過線上課程測驗達及格標準，並出示修課證明始得申請學位口試。未通過者不得申請學位口試。
- 網址：<http://ethics.nctu.edu.tw/Ethics103/>

### 1.4 您應該知道的聯絡電話

- 系主任：卜一字老師（06-260-6123分機7740）
- 碩士班導師：陳尚穎老師（06-260-6123分機7788）
- 辦公室
  - 位置：榮譽校區ZC101辦公室
  - 電話：06-260-6123分機7762
  - 傳真：06-260-2205
  - 承辦人：丁小姐
  - 電子郵件：[greenergy@mail.nutn.edu.tw](mailto:greenergy@mail.nutn.edu.tw)
- 系網頁：<http://www.greenergy.nutn.edu.tw/>
- 班版- FB社團名稱：2026南大綠能所

## 1.5 本校新生 E-mail 帳號密碼說明

本校新生(94 學年度以後入學)E-mail 帳號密碼說明如下：

Email 格式	<p><u>學號@stumail.nutn.edu.tw</u></p> <p>例：某生學號為 S10200001，則該生之 Email address 為 <u>s10200001@stumail.nutn.edu.tw</u> 特別注意，學號英文字母部份為<b>小寫</b>！</p>
帳號與密碼	<p>◎<u>93 學年度以前學生 Email 適用的帳號密碼規則：</u> -預設之密碼為亂數 8 碼。</p> <p>◎<u>94 學年度以後學生 Email 適用的帳號密碼規則：</u> -預設之帳號為學號(包含英文字母部份，且為<b>小寫</b>) -預設之密碼為同選課系統密碼</p> <p>◎<u>100 學年(含)後度入學新生預設密碼規則：</u> -一般生 出生日期月日(4 碼)+身分證後 4 碼，共 8 碼 Ex：出生日期 1991/3/9，身分證字號 Sxxxxx0809 密碼為：03090809 -僑生、外籍生 出生日期月日(8 碼) Ex：出生日期 1991/3/9，密碼為：19910309</p> <p>◎<u>為安全起見，請同學立即修改密碼，修改密碼方式至</u> <u><a href="https://webnt3.nutn.edu.tw/UID/">https://webnt3.nutn.edu.tw/UID/</a></u></p>
信箱容量	<p>◎<u>每一個使用者有 <b>200MB</b> 的信箱容量上限(包括網頁空間、mail 空間、ftp 空間)。</u></p> <p>信箱中信件累積超過此上限後就無法寄信或收信，且您的 OpenWebMail、pine 和 Outlook 可能會有錯誤，此時你的信箱將可能毀損，請您的朋友及同學勿傳超過 1MB 以上的信件(如 MP3)否則會導致上述情形發生，且請定期用 Outlook 把信件從主機上收下來，以免信箱爆掉。</p> <p>◎<u>一定要使用校內的 IP address 才能送信。</u></p> <p>也就是說如果在校外(例如：在家)，您一定要使用網頁上的 OpenWebMail 系統才能發送信件；收信就沒有這個限制。</p>
個人網頁	<p><u><a href="#">使用說明</a></u></p>
郵件收發軟體設定說明	<p><u><a href="#">郵件收發軟體設定說明</a></u></p>

## 1.6、指導教授

- 本系碩士班學生最慢需於入學後第一學期學期結束前繳交指導教授遴聘申請表。指導教授以本系專任助理教授（含）以上為原則。校內外具能源相關專長博士學位之教師或學者專家亦可擔任共同指導教授。
- 每學期選課時，研究生需與指導教授討論選課，並繳交修課計畫表給辦公室。
- 相關表格請至本系網頁學生園地下載：  
<http://www.greenergy.nutn.edu.tw/>

## 1.7、實驗室安全衛生研習

- 辦理單位：本校總務處環境安全衛生組（紅樓 1F）
- 負責人：楊小姐06-2133111 分機481
- 參加對象：所有本校大學部、研究所、碩士在職專班新生
- 訓練時間：預計115年9月9日星期三14：00-17：00（以環安組公告為準）
- 訓練地點：預計校本部啟明苑演講廳（以環安組公告為準）

## 1.8、畢業條件

- 修完學分：28 學分（必修 4 學分、選修 24 學分）
- 通過學術倫理線上學習與測驗
- 完成學位論文考試。論文口試時需提論文比對結果及所定資料庫系統資訊給口試委員及指導教授進行專業審核，若高於 30%，需提供相關資料給口試委員判定作者原創性。
- 通過英檢。

## 1.9、校園停車

- 機車：開學後持學生證刷卡，免費進機車停車場。
- 汽車：校園停車位需抽籤，暑假網路登記抽籤，7 月學校郵寄的註冊資料中會有登記時間與網址。榮譽校區隔壁也有付費停車場。

## 二、研究生出國補助

- 辦理單位：本校國際事務處（校本部誠正大樓3F）
- 負責人：蔡小姐06-2133111分機：856
- 資格：具有本校學籍之研究生，出國參加國際研討會發表論文者。
- 補助名額、補助金額、申請資料、申請截止日期以當年度之公告為準。
- 申請資料：
  - 申請書。
  - 大會正式邀請函或論文被接受發表之證明文件。
  - 參加國際研討會者，須檢附發表之論文全文乙份（以尚未在期刊及國際性會議發表者為限）；參加展演者，須檢附計畫書乙份。
- 補助項目：(1)註冊費用；(2)機票；(3)生活費；(4)論文資料製作費。出席會議之註冊費用及往返機票費用須檢據核銷。(機票費用須附旅行社代收轉付證明〔抬頭：國立臺南大學〕及登機證)。
- 每次補助金額，港、澳、大陸地區上限為新台幣一萬元，亞洲地區上限為新台幣二萬元，歐美澳紐地區上限為新台幣四萬元。
- 審查要點：
  - 以申請人所提出發表之論文(展演)為主要評審標準；
  - 申請參加國際會議之性質及其學術上之重要性；
  - 申請人一人一件，一學年一次為原則，如獲其他單位補助時，不得再向本處申請補助。